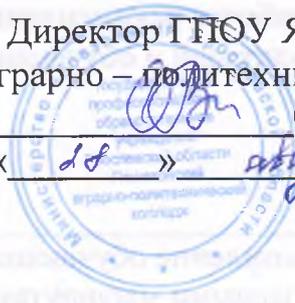


Приложение к Приказу №
от 28.08.2024

Утверждаю
Директор ГПОУ ЯО Пошехонский
аграрно – политехнический колледж
О.Н. Викторович
« 28 » августа 2024 г.



**План мероприятий
ГПОУ ЯО Пошехонского аграрно – политехнического колледжа
по профилактике и предупреждению дорожно – транспортного
травматизма на 2024 – 2025 учебный год**

| № п/п | Форма работы | Сроки проведения | Ответственные |
|-------|---|------------------|--|
| 1 | Утверждение плана работы на учебный год по профилактике дорожно – транспортного травматизма | август | Специалист в сфере безопасности и ОТ, ответственный за БДД |
| 2 | Инструкционно – информационная работа с коллективом колледжа о проведении инструктажей: - по соблюдению правил техники безопасности; - по ПДД; - по профилактике ДТП- | В течение года | Педагог – организатор ОБЗР, специалист в сфере безопасности и ОТ |
| | Профилактическая работа с обучающимися | | |
| 3. | Проведение инструктажа обучающихся по профилактике дорожного травматизма, о соблюдении правил поведения на улицах, в автомобильном и железнодорожном транспорте с обязательной записью в журнале: а) при выездах групп на мероприятия; б) при выезде на автобусе; в) при проведении оздоровительных мероприятий (спортивные соревнования, дни здоровья и др.); г) при проведении организованного выезда группы обучающихся на отдых в | В течение года | Педагог – организатор ОБЗР, специалист в сфере безопасности и ОТ |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|--|
| | период летних и зимних каникул; д) при посещении районных мероприятий накануне государственных праздников. | | |
| 4. | Разработка рекомендаций по ПДД для родителей и обучающихся 1 курса | Сентябрь | Специалист в сфере безопасности и ОТ, ответственный за БДД |
| 5. | Ознакомление обучающихся колледжа с безопасными маршрутами следования о остановок общественного транспорта до колледжа | Первая неделя сентября | Специалист в сфере безопасности и ОТ, ответственный за БДД |
| 6. | Встречи с работниками ГИБДД: - беседы о соблюдении «Правил дорожного движения»; - информирование о статистике ДТП и причинах | В соответствии с графиком | Специалист в сфере безопасности и ОТ, ответственный за БДД |
| 7. | Проведение тематических классных часов о соблюдении правил дорожного движения | В течение года | Преподаватель – организатор ОБЗР, классные руководители |
| 8. | Проведение викторины на знание правил дорожного движения, просмотр видеофильмов. | постоянно | Преподаватель – организатор ОБЗР, преподаватель ПДД |
| 9. | Оборудование уголка по БДД и БД | постоянно | Ответственный за БДД |
| | Профилактическая работа с водителем составом | | |
| 10. | Контроль перевозки пассажиров и (или) грузов | постоянно | Ответственный за БДД |
| 11. | Проведение беседы с педагогом психологом «Концентрация внимания для ориентации в опасной ситуации для предотвращения угрозы жизни». | По плану работы колледжа | Педагог - психолог |
| 12. | Изучение нормативно – правовых документов по предупреждению ДТП, обеспечение безопасности движения | В течение года | Ответственный за БДД |
| 13. | Проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей с периодичностью в соответствии с условиями работы | постоянно | Медицинский работник по договору |
| 14. | Контроль на линии и использование ТС | постоянно | Заведующий |

| | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--|
| | по назначению | | хозяйством, ответственный за БДД |
| 15. | Своевременное проведение всех предусмотренных инструктажей с водителями ТС, записей в путевых листах, с оформлением журналов | Согласно периодичности | Ответственный за БДД |
| 16. | Проверка условий труда и отдыха водителей, соблюдения трудового законодательства | 1 раз в квартал | Заведующий хозяйством, ответственный за БДД |
| 17. | Контроль за закреплением водителей за ТС и маршрутами движения в соответствии с разрешающей категорией в водительском удостоверении | В течение года | Ответственный за БДД |
| 18. | Контроль за документами водителей ТС | В течение года | Ответственный за БДД |
| 19. | Проверка соблюдения правил стажировки водителей, а также работы водителей наставников и их комплектованности | При необходимости | Ответственный за БДД |
| 20. | Проведение занятий с водителями по повышению проф. мастерства (20 часов) | Не реже 1 раза в год | Преподаватель ПДД, ответственный за БДД |
| 21. | Проведение соблюдения периодичности проведения ТО и качества ремонта, опломбирование спидометров | В течение года | Заведующий хозяйством, ответственный за БДД |
| 22. | Сверка данных учета ДТП и БД | С установленной периодичностью | Ответственный за БДД |
| 23. | Рассмотрение метод. объединений вопросов поощрения, нарушения ПДД. Анализ ДТП | В течение года по мере необходимости | Ответственный за БДД |
| 24. | Обновление должностных инструкции связанных с обеспечением БДД | При необходимости | Ответственный за БДД |
| 25. | Прохождение обучения по подготовке мастеров производственного обучения вождению АТС, тракторов и самоходных машин | | Заведующий хозяйством, ответственный за БДД |

Ответственный за БДД



Холманов В.Н.