

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома:

Е.П.Новикова

27

декабря 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж



О.Н. Викторович

27

декабря 2024 г.

**План мероприятий по охране труда в  
ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж  
на 2025 год**

№.№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение мероприятий
1	Утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения.	до 01.02.2025 г.	Директор, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
2	Назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях на учебный год.	до 01.10.2025 г.	Директор
3	Составление графика трудовых отпусков работников образовательного учреждения	декабрь 2025 г.	Директор
4	Замена или зарядка огнетушителей	Один раз в два года и по мере необходимости (разрядки)	Ведущий специалист по закупкам, завхоз
5	Контроль за исправностью оборудования в пищевом блоке, столовой	Постоянно	Заведующая столовой
6	Проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда и наглядной агитации	В течение года	Специалист в сфере безопасности и охраны труда.
7	Проверка ведения журналов по охране труда	1 раз в квартал.	Специалист в сфере безопасности и охраны труда, зав. кабинетами, зав. учебными мастерскими кураторы групп

8	Контроль за состоянием охраны труда на территории колледжа: - состояние ограждения - содержание территории - контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега - технический осмотр зданий	Ежедневно	Завхоз, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
9	Проведение Дней охраны труда согласно графику в соответствии с Положением о проведении дня охраны труда	1 раз в квартал	Директор, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
10	Проведение целевого инструктажа с работниками образовательного учреждения, занятых на ремонтных работах в колледже	В течение года	Завхоз, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
11	Проведение целевого инструктажа с учащимися при проведении массовых мероприятий	В течение года	Кураторы групп, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
12	Проведение целевого инструктажа с учащимися при поездках на спортивные соревнования, конференции, семинары и т.д.	В течение года	Специалист в сфере безопасности и охраны труда.
13	Замена светильников и ламп искусственного освещения для обеспечения в кабинетах требований Сан Пин 2.4.2.1178-02	В течение года по мере необходимости	Завхоз
14	Предварительные медицинские осмотры	При приеме на работу новых сотрудников	Директор, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
15	Периодические (в процессе трудовой деятельности) медицинские осмотры всех работающих	Ежегодно	Директор, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
16	Выдача работникам, связанным с вредными или опасными условиями труда или работами, связанными с загрязнениями, средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств. Ведение учета выдачи СИЗ	По мере необходимости в соответствии типовыми нормами	Завхоз
17	Заключение договоров на обслуживание тревожной кнопки, пожарной сигнализации	Ежегодно	Ведущий специалист по закупкам

18	Обучение по ПБ в колледже, проведение учебной тренировки по эвакуации обучающихся и работников колледжа	Не реже двух раз в год	Директор, преподаватель ОБ и ЗР
19	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии законодательством о специальной оценке условий труда	Один раз в пять лет	Директор, специалист в сфере безопасности и охраны труда.
20	Промывка, опрессовка, гидравлические испытания системы отопления - Ведущий специалист по закупкам	Ежегодно (июнь, июль)	Ведущий специалист по закупкам

Специалист в сфере безопасности и охраны труда



/В.Н. Холманов/