

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОШЕХОНСКИЙ  
АГРАРНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
(ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж)

ПРИКАЗ № 386

03.09.2025 г.

**Об организации социально-психологического тестирования обучающихся**

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 01 сентября по 01 октября 2025 года информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся.

2. Провести в период с 15 сентября по 15 октября 2025 года социально-психологическое тестирование обучающихся.

3. Организовать с обучающимися системную профилактическую работу с учетом полученных результатов социально-психологического тестирования.

4. Не проходят тестирование студенты со следующими видами нозологий: глухие, слепые, слабовидящие, с умственной отсталостью (любой степени), с расстройствами аутистического спектра.

Принимают участие в тестировании студенты со следующими видами нозологий: слабослышащие (в том числе имеющие сложную структуру дефекта - с ЗПР), с ЗПР, с тяжёлыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с иными ограничениями здоровья.

5. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в составе:

- Новикова Елена Павловна - заместитель директора по учебной работе;
- Белякова Наталия Александровна - социальный педагог;
- Нуйкина Людмила Анатольевна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- Большакова Елена Владимировна - документовед.

6. Назначить ответственными за:

- проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками по проведению социально-психологического тестирования в образовательной организации – Нуйкину Л.А., Белякову Н.А.;

- проведение совещаний с педагогическими работниками, родительских собраний, классных часов – Нуйкину Л.А.; занятий с обучающимися в малых группах и индивидуального консультирования - Белякову Н.А.;

- составление расписания проведения социально-психологического тестирования обучающихся – Новикову Е.П.;

- организацию сбора поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся либо их родителей (законных представителей) информированных согласий на участие в социально-психологическом тестировании – кураторов групп Чебурахин З.Ф., Мосулину В.Ю., Цареву Т.А., Смирнову Т.И., Орлову Е.Ю., Иванову В.Б., Кукушкину Г.П., Козлову Л.Ю., Холманова В.Н., Белякову Н.А., Нуйкина Л.А., Туркину И.Ю., Чеботову С.А., Вахрамеева Д.Н., Яблокова А.А., Емельянова С.В., Красильникова А.Г., Кругликов О.В., Смирнова В.В., Кухтину Е.В., Смирнову Н.С.;

- осуществление контроля за соблюдением сроков и принципов добровольности, конфиденциальности, прав и законных интересов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей при проведении тестирования – Нуйкину Л.А.;

- размещение информации по проведению социально-психологического тестирования в образовательной организации – Большакову Е.В.;

- анализ результатов социально-психологического тестирования в образовательной организации – Белякову Н.А.;

- организацию в образовательной организации системной профилактической работы с учетом полученных результатов исследования - Нуйкину Л.А., корректировку и реализацию планов профилактической работы – Белякову Н.А.;

- организацию работы с детьми из групп риска с целью разработки/корректировки и реализации индивидуально ориентированной программы профилактики и коррекции рискованного поведения – Белякову Н.А.;

- предоставление отчета о проведенной профилактической работе – Белякову Н.А.

- за обеспечение организационно-технического сопровождения проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательной организации – Кротов И.С.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.Н. Викторович