

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОШЕХОНСКИЙ АГРАРНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО Пошехонский
аграрно-политехнический колледж
О.Н. Викторович
«24» февраля 2025 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2024 ГОД

Отчет рассмотрен на педагогическом Совете

Протокол № 6 от 24.02. 2025 года

Председатель педсовета О.Н. Викторович

Секретарь педсовета С.А. Чеботова

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Пошехонский аграрно-политехнический колледж (далее – Учреждение) функционирует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Пошехонье-Володарский льноводный техникум создан 15 января 1931 года на базе рабочего факультета (рабфака) совместным постановлением Министерства земледелия и Ивановского обкома партии.

После войны техникум стал полеводческим. В 1990 г. на основании решения Министерства сельского хозяйства и продовольствия РСФСР техникум был переименован в Пошехонье-Володарский сельскохозяйственный колледж.

Государственное образовательное учреждение Ярославской области Пошехонский сельскохозяйственный колледж переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославской области Пошехонский сельскохозяйственный техникум постановлением Губернатора Ярославской области № 1118-п от 25.11.2009 года. Сокращенное наименование ГОУ СПО ЯО Пошехонский сельхозтехникум. В 2015 г в соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 02.07.2015 г. № 518/01-03 принято решение, переименовать ГОУ СПО ЯО Пошехонский сельхозтехникум в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Пошехонский аграрно-политехнический колледж.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Ярославской области осуществляет департамент образования Ярославской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (далее – Департамент).

Официальное полное наименование Учреждения: государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Пошехонский аграрно-политехнический колледж; сокращенное наименование – ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж.

Организационно-правовая форма Учреждения - учреждение. Тип Учреждения – бюджетное учреждение

Статус Учреждения (тип): образовательное учреждение среднего профессионального образования; вид - колледж.

Учреждение является юридическим лицом. Имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учёта операций с собственными средствами бюджетного учреждения, средствами во временном распоряжении и субсидий из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ); со средствами субсидий из областного бюджета на иные цели и бюджетными инвестициями; печать со своим наименованием, в том числе с изображением Государственного герба Российской Федерации; штампы; бланки; фирменную символику.

Директор учреждения – Ольга Николаевна Викторovich, тел. 8-48546-2-12-07,
e-mail: paпk.posh@yarregion.ru , сайт <http://selhoztehn-posh.edu.yar.ru>.

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 152850, г. Пошехонье, ул. Советская, д. 25

Почтовый адрес Учреждения: ул. Советская, д. 25, г. Пошехонье, Российская Федерация, 152850.

Правовой основой деятельности Учреждения являются: Конституция Российской Федерации, федеральные законы, в том числе Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации,

законы и иные нормативные правовые акты Ярославской области, Устав, утвержденный 02.07.2015 г., приказом департамента образования Ярославской области № 518/01-03 от 02.07.2015 г.

Формы обучения студентов: очная и заочная. Обучение ведется как на бюджетной, так и на коммерческой основе.

Сведения о наличии основных документов образовательного учреждения представлены в таблице 1.

Сведения о наличии основных документов образовательного учреждения

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Реквизиты	Срок действия	Примечание
1	2	3	4	5
1	Свидетельство о регистрации образовательного учреждения	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 76 № 000572536, выдано межрайонной инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам №3 по Ярославской области		
2	Устав образовательного учреждения	Устав утвержден 10.11.2023 г., приказом министерства образования Ярославской области № 481/01-03 от 10.11.2023 г.		
3	Лицензия образовательного учреждения	Серия 76Л02 №0000486, регистрационный №241/15 выдана 27.07.2015 г., выдана департаментом образования Ярославской области	бессрочно	
4	Заключение Госпожарнадзора	Заключение № 2 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 20.01.2020 г., выдано Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по городу Рыбинску, Рыбинскому и Пошехонскому районам Ярославской области		
5	Заключение Санэпидемслужбы	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 76.01.11.000.М.000680.05.18 от 21.05.2018 г., выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области, бланк № 3008452	бессрочно	
6	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 76А01№0000119, регистрационный №10/20 от 29.04.2020 г.		
7	Свидетельство о постановке на	Свидетельство о постановке на		

учет в налоговом органе юридического лица	учет в налоговом органе серия 76№002849266 от 12.08.2015 г.		
--	--	--	--

Плановое лицензирование образовательной деятельности проводилось департаментом образования Ярославской области в 2012 году (лицензия серия 76Л01 № 0000048, регистрационный № 76242512/292, выдана 29.06.2012 г.). В 2015 году произошла смена лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи со сменой наименования образовательного учреждения. 06 февраля 2018 лицензия была переоформлена в связи с открытием новых специальностей. В настоящий момент в соответствии с лицензией Учреждение имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим видам и уровням образования:

- профессиональное образование:

Сведения о праве осуществления образовательной деятельности

Таблица 2

№ п/п	Направление, специальность, программы дополнительного образования, магистратура		Дата выдачи и номер лицензии	Уровень образования		Срок окончания действия лицензии
	Код	Наименование		заявлен ный	реализуем ый	
1	2	3	4	5	6	7
1	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
2	19.01.19	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания животного происхождения	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
3	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
4	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
5	39.01.01	Социальная работа	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
6	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
7	35.02.09	Водные биоресурсы и аквакультура	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно

				ие	е	
8	35.02.09	Ихтиология и рыбоводство	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
9	35.02.10	Обработка водных биоресурсов	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
10	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	27.08.2015 г. № 241/ 15.	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
11	35.02.14	Охотоведение и звероводство	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
12	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
13	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
14	44.02.01	Дошкольное образование	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно
15	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	27.08.2015 г. № 241/ 15	среднее профессиональное образование	среднее профессиональное образование	бессрочно

- профессиональное обучение и дополнительное образование:

№ п/п	Вид образования	Подвид дополнительного образования	Уровень образования
1	2	3	4
1	Дополнительное образование	Дополнительное образование детей и взрослых	-----
2	Профессиональное обучение	-----	-----

Контрольные нормативы, определенные лицензией, выполняются: предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, составляет 348 человека (контрольный норматив – 500 человек).

На одного студента приходится 20 кв. м общей площади; 100% преподавателей имеют высшее образование при лицензионных 90%.

Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по реализуемым специальностям в соответствии с действующей лицензией.

Департаментом образования Ярославской области выдано Свидетельство о государственной аккредитации серия 76А01 № 0000119 рег. № 10/20 от 29 апреля 2020 года срок действия свидетельства до 29 апреля 2026 года.

В соответствии с приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» в колледже в 2023 году был проведен аккредитационный мониторинг.

В настоящее время реализуется обучение по 12 лицензированным основным профессиональным образовательным программам подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и по 2 основным программам профессионального обучения.

Профессионально-квалификационная структура контингента
ГПОУ ЯО Пошехонского аграрно-политехнического колледжа на 01.01.2025 г.

Таблица 3

№ п/п	Наименование профессий, специальностей	Форма обучения						Всего
		Очная		Очно-заочная		Заочная		
		бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	
1	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	28	1	0	0	0	0	29
2	Ихтиология и рыбоводство	16	1	0	0	0	0	17
3	Водные биоресурсы и аквакультура	24	0	0	0	0	0	24
4	Охотоведение и звероводство	21	4	0	0	0	0	25
5	Садово-парковое и ландшафтное строительство	38	0	0	0	0	0	38
6	Дошкольное образование	50	1	0	0	0	0	51
7	Страховое дело по отраслям	10	0	0	0	0	0	10
8	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	35	1	0	0	0	0	36
ППССЗ		222	8	0	0	0	0	230
9	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	29	1	0	0	0	0	30
10	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	51		0	0	0	0	51
11	Тракторист-машинист	10	0	0	0	0	0	10

	сельскохозяйствен ного производства							
12	Мастер сельскохозяйствен ного производства	10	0	0	0	0	0	10
ППКРС		100	1	0	0	0	0	101
13	Рабочий зеленого хозяйства	7	0	0	0	0	0	7
14	Рабочий зеленого строительства	10	0	0	0	0	0	10
Программы профессионального обучения (для лиц с ОВЗ (с различной степенью умственной отсталости))		17	0	0	0	0	0	17
ВСЕГО		339	9	0	0	0	0	348

Выводы:

Проведенный анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что требования, предусмотренные лицензией и другими организационно-правовыми документами на право ведения образовательной деятельности, соответствуют фактическим условиям на момент проведения самообследования.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

2.1. Управление

Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава колледжа, и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор (далее - руководитель).

Руководитель назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом Учредителя в порядке, установленном Правительством Ярославской области, и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, Устава, трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю в соответствии с установленной компетенцией. Руководитель Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- определяет структуру Учреждения;

- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Органами самоуправления Учреждения являются: общее собрание трудового коллектива Учреждения, Педагогический Совет Учреждения, Общее собрание работников и обучающихся.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора и представители работодателей – партнеров в лице:

- Третьякова Алексея Васильевича – АО «Ярославское АТП» Пошехонский филиал;
- Лебедевой Натальи Петровны – Управление финансов Администрации Пошехонского района;
- Сидельниковой Марины Юрьевны – Муниципальное казенное учреждение Управление образования Пошехонского муниципального района Ярославской области;
- Жаренова Александра Львовича – АО «Жилищно-коммунальное хозяйство города Пошехонье»;
- Травниковой Елены Викторовны – МБДОУ детский сад № 2 «Рябинка» г. Пошехонье;
- Голубевой Елены Владимировны – колхоз «Новая жизнь».

Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава работников Учреждения. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании работников Учреждения. Решение принимается открытым голосованием. К компетенции общего собрания относятся:

- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- разработка и принятие устава, а также изменений и дополнений в устав Учреждения;
- рассмотрение и заключение коллективного договора;
- рассмотрение и принятие иных локальных актов Учреждения;
- рассмотрение других вопросов, не входящих в компетенцию Учредителя, руководителя Учреждения, Педагогического совета и иных органов управления Учреждением. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, методической и воспитательной работы с обучающимися создается Педагогический совет, деятельность которого регламентируется соответствующим локальным актом.

В состав Педагогического совета входят руководитель Учреждения (председатель совета), его заместители, преподаватели, мастера производственного обучения, руководитель физического воспитания.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка образовательных программ, анализ содержания, условий, организации и результатов образовательного процесса, выполнение учебных планов и программ, обсуждение итогов контроля внутри Учреждения;

- определение порядка текущей и промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством и Учредителем;
- обсуждение вопросов социальной поддержки обучающихся;
- рассмотрение вопросов об отчислении, исключении и переводе обучающихся в другое образовательное учреждение;
- организация коллективной и индивидуальной методической работы, инновационной и экспериментальной образовательной деятельности;

Заседания Педагогического совета являются правомочными, если в них принимают участие более 60% членов Педагогического Совета.

Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих.

Непосредственным исполнителями и организаторами выполнения решений педагогического и методического советов являются цикловые комиссии (далее ц/к). В настоящее время действуют 5 комиссий: ЦК общеобразовательных дисциплин, ЦК экономических дисциплин, ЦК естественно-научных дисциплин, ЦК профессиональных технических дисциплин, ЦК педагогов специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Студенческими органами самоуправления являются студенческий Совет и стипендиальная комиссия, деятельность которых организуется в соответствии с «Положением о студенческом Совете» и «Положением о стипендиальной комиссии», а также Совет первичного отделения Движения Первых.

2.2. Собственная нормативная и организационно-распорядительная база

ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнический колледж осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области, решений Учредителя, Устава колледжа, приказов директора, локальных нормативных актов. К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность колледжа, относятся:

- Устав;
- Положение об общем собрании трудового коллектива;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о малом педагогическом совете;
- Правила внутреннего распорядка для работников;
- Правила внутреннего распорядка для учащихся;
- Правила приема;
- Положение о предпринимательской деятельности;
- Положение о стипендиальном обеспечении, других формах материального поощрения обучающихся;
- Положения о производственной практике студентов;
- Положение о руководителе производственной практики от колледжа;
- Положение об организации итоговой государственной аттестации выпускников;
- Положение о промежуточной аттестации;
- Положение о цикловой комиссии;
- Положение о заочном отделении;
- Положение о классных руководителях (кураторах группы);
- Положение о рейтинговой оценке деятельности куратора группы;
- Положение о методической работе;
- Положение о методических разработках;
- Положение о дежурном администраторе;
- Положение об отделе кадров;
- Положение о персональных данных работников;
- Положение об общежитии;
- Положение о библиотеке;

- Положение о Совете по профилактике безнадзорности;
- Положение по реализации основной образовательной программы среднего (полного) общего образования и итоговой аттестации по общеобразовательным дисциплинам;
- Положение о формировании фонда оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- Положение по разработке учебного плана по специальности СПО (для очной формы обучения);
- Положение о составе и структуре УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей
- Положение о зачетной книжке;
- Положение о проведении экзамена квалификационного;
- Положение о расписании учебных занятий;
- Положение о самостоятельной работе студентов;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение об экзаменационной комиссии;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;
- Положение о порядке предоставления академических отпусков студентам;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о порядке и размерах предоставления дополнительных социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- Положение об ученическом самоуправлении;
- Положение о дежурной группе;
- Положение о студенческом молодежном совете;
- Положение об общем собрании работников и обучающихся;
- Положение о совете учреждения;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Локальный нормативный акт «Условия приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами»;
- Локальный нормативный акт «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся)»;
- Режим занятий, обучающихся;
- Инструкции по безопасности и правилам работы на травмоопасных участках, рабочих местах, в учебных кабинетах;
- Инструкции по охране труда;
- Должностные инструкции;
- Номенклатура дел;
- Штатное расписание;
- Инструкции, правила, порядки, положения и иные локальные акты, регулирующие процедуры осуществления различных видов деятельности колледжа;
- Приказы директора колледжа.

В Колледже используется автоматизированная система информационного обеспечения управления (АСИОУ). Базы данных автоматизированной системы информационного обеспечения управления (АСИОУ) содержат сведения по образовательной организации и используются программной системой более высокого уровня. Она необходима для функционирования автоматизированных рабочих мест специалистов органов управления образования. Содержащаяся в этих базах данных информация необходима также и для обеспечения возможности формирования сводных статистических отчетов из баз данных всех остальных подсистем АСИОУ.

С 2024 года используется государственная информационная система Ярославской области «Образование – 76». Это информационная система, которая объединяет в единое информационное пространство всех участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогов, администрацию, специалистов комитетов и управлений образования).

Система позволяет комплексно решать управленческие, образовательные, информационные и коммуникационные задачи.

Некоторые возможности ГИС «Образование»:

единая база данных о сотрудниках, обучающихся и родителях (законных представителях);
оперативность предоставления педагогам и классным руководителям отчётов по классам и предметам;

использование классными руководителями автоматических отчётов и различных наглядных графиков при проведении родительских собраний;

всесторонний автоматизированный мониторинг качества образования.

Система имеет веб-интерфейс, который позволяет работать с программой с любого компьютера, подключённого к сети Интернет.

https://chiro74.ru/files/izdatelstva/gis_uoleY0W.pdf

Документальная база, регламентирующая деятельность ГПОУ ЯО Пошехонского аграрно-политехнического колледжа, разработана на основе действующего законодательства с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения, утверждена в установленном порядке. Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений (при необходимости согласовываются с юристом), обсуждаются работниками структурных подразделений, педагогическим советом, рассматриваются и согласовываются Общим собранием трудового коллектива колледжа или Общим собранием работников и обучающихся. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором.

2.3. Структура колледжа

Структуру колледжа составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Общее руководство учебно-методической работой колледжа осуществляет заместитель директора по учебной работе; общее руководство воспитательной работой возложено на советника директора по воспитанию, специалиста по социальной работе, социального педагога и педагогов дополнительного образования; общее руководство производственной работой осуществляет заместитель директора по производственному обучению; вопросы организации административно-хозяйственного управления осуществляют ведущий специалист по закупкам и завхоз. Руководство учебно-воспитательным процессом в учебных группах выполняют кураторы, назначаемые приказом директора.

Административно-управленческий аппарат колледжа укомплектован и обеспечивает жизнедеятельность образовательного учреждения.

Кроме структурных подразделений функционируют общественные органы управления (профсоюзная организация работников).

Для оперативного решения текущих вопросов деятельности колледжа еженедельно проходят производственное (техническое) совещание и совещание педагогических работников под руководством директора. В производственном совещании участвуют ведущий специалист по закупкам, завхоз, заместитель директора по учебной работе, советник директора по воспитанию, специалист по социальной работе, заместитель директора по производственному обучению, социальный педагог, специалист по охране труда, руководитель физического воспитания. В совещании педагогических работников принимают участие заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений колледжа, преподаватели. О результатах деятельности колледж ежегодно отчитывается в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

В настоящее время в колледже разработаны и утверждены следующие должностные инструкции работников в соответствии с должностями штатного расписания:

- Должностная инструкция заместителя директора по производственному обучению;
- Должностная инструкция заместителя директора по учебной работе;
- Должностная инструкция ведущего специалиста по закупкам;

- Должностная инструкция заведующего библиотекой;
- Должностная инструкция заведующего столовой;
- Должностная инструкция социального педагога;
- Должностная инструкция мастера производственного обучения, занятого непосредственно при практическом обучении сварке (мастер производственного обучения);
- Должностная инструкция мастера производственного обучения, занятого непосредственно при обучении практическому вождению на автомобиле;
- Должностная инструкция мастера производственного обучения;
- Должностная инструкция водителя автомобиля;
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- Должностная инструкция инструктора по вождению;
- Должностная инструкция преподавателя теоретического обучения вождению;
- Должностная инструкция специалиста отдела кадров;
- Должностная инструкция документоведа;
- Должностная инструкция специалиста по охране труда;
- Должностная инструкция лаборанта;
- Должностная инструкция воспитателя;
- Должностная инструкция повара;
- Должностная инструкция буфетчицы;
- Должностная инструкция кухонной рабочей;
- Должностная инструкция столяра;
- Должностная инструкция электромонтера;
- Должностная инструкция уборщика служебных помещений;
- Должностная инструкция подсобного рабочего;
- Должностная инструкция сторожа учебного хозяйства;
- Должностная инструкция сторожа;
- Должностная инструкция слесаря-сантехника;
- Должностная инструкция электроника;
- Должностная инструкция куратора группы;
- Должностная инструкция преподавателя;
- Должностная инструкция руководителя физического воспитания;
- Должностная инструкция главного бухгалтера;
- Должностная инструкция бухгалтера;
- Должностная инструкция старшего дежурного по общежитию;
- Должностная инструкция дежурного по общежитию;
- Преподавателя;
- Заведующего хозяйством.

С учетом требований системы качества, предъявляемых к содержанию и построению локальных нормативно-правовых актов, в колледже проводится работа по пересмотру положений и должностных инструкций, определяющих задачи и функции структурных подразделений, руководителей и сотрудников этих подразделений. Работа по внедрению и эффективному функционированию системы качества будет продолжена. Программа инновационного развития колледжа предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательному учреждению осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений социально-экономического развития Ярославской области.

На рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности колледжа. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий руководителю оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу. Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательного учреждения и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет канцелярия колледжа.

Делопроизводство колледжа организовано и ведется на основе номенклатуры дел специалистом отдела кадров и документоведом. В своей работе работник отдела кадров руководствуется типовой инструкцией, распоряжениями директора колледжа и вышестоящих организаций. Отдел кадров ведет книги приказов по сотрудникам, регистрацию и учет трудовых книжек; личные дела преподавателей и сотрудников, трудовые книжки преподавателей и сотрудников колледжа, материалы по работе с пенсионным фондом; личные дела студентов; ведет формы документов строгой отчетности, алфавитную книгу студентов, регистрирует материалы по работе с военкоматом, личные дела студентов, ведет книгу выдачи справок студентам; книги выдачи дипломов. Все книги пронумерованы и прошнурованы.

Прием на работу оформляется приказом по личному составу. Заполнение карточки на каждого работника производится на основании трудовой книжки, паспорта, документа об образовании, военного билета и дополнительных сведений на основании удостоверений. Все документы оформляются в соответствии с требованиями стандарта по ведению первичной отчетной документации. Записи в трудовых книжках соответствуют нормам и содержанию приказов. Оформлены аттестационные листы преподавателей, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации и награды. Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию.

Личные дела студентов содержат необходимые документы, ведутся в определенном порядке, оформляются своевременно. Студенческие билеты, зачетные книжки заполняются в установленном порядке.

Архив колледжа располагается в отдельном помещении, которое соответствует установленным требованиям, его работа производится в соответствии с Положением об архиве. Документы в архиве хранятся согласно инструкции. Ведется журнал сдачи и выдачи дел. Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел и сроки хранения документов.

Выводы:

- 1. Учреждение имеет необходимый и достаточный пакет нормативных документов на ведение образовательной деятельности.**
- 2. Учреждение выполняет лицензионные требования для осуществления образовательной деятельности.**
- 3. Система управления обеспечивает нормальное функционирование всех структурных подразделений учреждения.**
- 4. Документы оформляются в соответствии с требованиями стандарта по ведению первичной отчетной документации.**
- 5. Личные дела сотрудников и состояние архива в основном соответствуют установленным требованиям.**

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Образовательный процесс включает подготовку специалистов среднего профессионального образования по основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, а также реализуется основная программа профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии рабочих, должностям служащих. Реализуется очная форма обучения.

В настоящее время колледж ведет подготовку специалистов по 4 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства, 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и 8 программам подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование, 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство, 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура, 35.02.14 Охотоведение и звероводство, 35.02.12 Садово-

парковое и ландшафтное строительство, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) и по программам профессионального обучения (для лиц с ОВЗ (с различной степенью умственной отсталости)) по профессиям 17530 Рабочий зеленого строительства, 17531 Рабочий зеленого хозяйства. Также ведется подготовка по кратковременным курсам профессионального обучения: «Водитель автотранспортного средства категории «А»», «Водитель автотранспортного средства категории «В»», «Водитель автотранспортного средства категории «С»», «Водитель внедорожных мототранспортных средств категория А-1», «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Электрогазосварщик», «Тракторист категории «В», «С», «Тракторист категории «С».

Программы отражают базовые дидактические единицы и требования к уровню усвоения, изложенные в ФГОС.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин соответствует требованиям образовательных стандартов, отвечает целям, задачам и специфике реализуемым основным профессиональным образовательным программам, в которых на достаточном уровне реализуется федеральный и региональный компоненты ФГОС среднего профессионального образования, что позволяет Учреждению вести подготовку специалистов в соответствии с заявленным базовым уровнем.

Учебными планами и рабочими программами учебных дисциплин предусмотрено проведение лабораторных и практических занятий, которые выполняются в полном объеме, для чего создана необходимая материально-техническая база.

Курсовое проектирование ведется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и соответствует профилям специальностей.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Учебно-нормативные материалы подкреплены необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением.

3.1. Изменение структуры подготовки специалистов

Несмотря на сложные реформы и нестабильность в сельском хозяйстве региона и страны, учреждение пытается сохранить профильность, не растерять и укрепить многолетние традиции подготовки грамотных специалистов среднего звена.

С учетом перехода экономики страны к условиям рыночных отношений появилась необходимость расширить круг специальностей, пользующихся спросом на региональном рынке труда. Колледж ведет подготовку по четырем профессиям/специальностям, входящим в ТОП-50 и ТОП-Регион (23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, 44.02.01. Дошкольное образование). В 2017-2018 учебном году колледж получил лицензию на ведение образовательной деятельности по специальностям 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство, 35.02.10 Обработка водных биоресурсов, 35.01.17 Обработчик рыбы и морепродуктов. По официальным данным Центра профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс», данные специальности пользуется большим спросом у работодателей. В 2023-2024 учебном году получена лицензия на ведение образовательной деятельности по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

По программам профессиональной подготовки студенты могут получить дополнительно профессии на платной основе: «Водитель автотранспортного средства категории «А»», «Водитель автотранспортного средства категории «В»», «Водитель автотранспортного средства категории «С»», «Водитель внедорожных мототранспортных средств категория А-1», «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Электрогазосварщик», «Тракторист категории «В», «С», «Тракторист категории «С». Студенты, обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительно при выпуске получают рабочие профессии: по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

– «Кассир»; 35.02.14 Охотоведение и звероводство – «Егерь»; 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство – «Садовник», 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство – «Рыбовод»; 35.02.10 Обработка водных биоресурсов – «Оператор копильной механизированной линии», 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования – «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Водитель автомобиля категории «В», «С».

Число лиц, обучавшихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - подготовка специалистов среднего звена на 1 января 2025 года, составило 230 человек, в том числе на бюджетной основе – 222 человека.

Число лиц, обучавшихся по основной профессиональной образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих на 1 января 2025 года составило 101 человек, в том числе на бюджетной основе – 1 человек.

Контингент студентов формируется на базе основного общего и среднего общего образования. Колледж проводит планомерную, систематическую профориентационную работу по формированию контингента: беседы в школах на общих родительских собраниях, с учащимися, анкетирование, выступление по радио и телевидению, статьи в городской газете, рекламные объявления, дни открытых дверей, работа инициативных групп, работа в рамках договоров о сетевом взаимодействии, Всероссийский проект «Билет в будущее». Динамика приема студентов очной и заочной формы обучения отражена в таблице 4.

Динамика приема студентов в колледж по всем реализуемым основным образовательным программам (чел.)

Таблица 4

Специальность	2021 год		2022 год		2023	2024
	очное	заочное	очное	заочное		
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	-	11	-	10	11
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	10	-	-	-	10	-
35.02.09 Ихтиология и рыбоводство	11	-	11	-	0	-
35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура	-	-	-	-	10	15
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	10	-	10	-	10	10
35.02.14 Охотоведение и звероводство	13	-	13	-	14	10
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	11	-	10	-	11	10
44.02.01 Дошкольное образование	20	-	15	-	15	16
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	10	-	11	-	10	10
23.01.03. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	20	-	20	-	20	20

35.01.07 Обработчик рыбы и морепродуктов	10	-		-	-	-
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	-	11	-	-	-
17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	9	-	4	-	-	-
17530 Рабочий зеленого строительства	6	-	6	-	10	-
17530 Рабочий зеленого хозяйства	-	-	-	-	-	7

Студенты, подавшие заявления сверх контрольных цифр приёма, были зачислены в ОУ на внебюджетной основе - по договору на оказание платных образовательных услуг.

Динамика приема по уровням и формам подготовки показывает, что Колледж выполняет план по приему в течение рассматриваемого периода.

3.2. Соотношение между государственным планом приема и приемом на договорных условиях – с частичным или полным возмещением затрат.

Таблица 5

№ п/п	Специальность	Государственный план приема	Прием на договорных условиях
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	1
2	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	0	0
3	35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура	15	0
4	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	10	0
5	35.02.14 Охотоведение и звероводство	10	0
6	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	10	0
7	44.02.01 Дошкольное образование	15	1
8	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	10	0
9	23.01.03.Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	20	0
10	Рабочий зеленого хозяйства	7	0

В отчетном периоде обучение студентов по реализуемым аккредитованным специальностям производилось в соответствии с государственным планом приема на бюджетной основе. Один студент обучался по договору о целевом обучении. Имеющиеся договоры между студентами, Учреждением и работодателями предусматривали возможность прохождения производственной и (или) преддипломной практики. Студенты, показавшие

хорошие навыки при прохождении практик, были приглашены на работу на открывшиеся вакантные места.

Сведения о количестве обученных в 2024 году по программам профессионального обучения и по программам дополнительного профессионального образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Таблица 6

№ п/п	Наименование программы	Всего обученных	В том числе по направлению ЦЗН, чел.
2	«Водитель автотранспортного средства категории «В»»,	42	0

3.3 Анализ выпуска специалистов.

За 90 лет своего существования колледж дал путевку в жизнь более 9000 специалистам. Выпускники колледжа успешно трудятся по всей России, некоторые из них нашли применение своим знаниям за границей. Среди выпускников колледжа есть герои социалистического труда, известные руководители институтов и сельхозпредприятий, кандидаты наук и профессора.

Выпуску специалистов предшествует государственная итоговая аттестация. Целью ГИА выпускников является выявление соответствия уровня и качества подготовки ФГОС в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, и дополнительным требованиям со стороны работодателей по специальности. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям профессиям СПО проводятся в соответствии с:

- ФЗ № 273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальностям;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Письмом департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 07.09.2022 № 05-1566 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 г.»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 19 октября 2022 г. N 05-1813 "О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году";
- Уставом колледжа.

Государственная итоговая аттестация выпускников проходит в виде:

- письменной экзаменационной работы - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- практической квалификационной работы - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- выпускной квалификационной работы - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- демонстрационного экзамена - для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и для выпускников, осваивающих программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

Допуск обучающихся к итоговой аттестации осуществляется приказом директора. Содержание, объем, и оформление работ соответствуют государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Порядок оформления письменных экзаменационных работ определен в методических указаниях по их оформлению, принятых

педагогическим советом колледжа. Порядок формирования экзаменационной комиссии соответствует предъявляемым требованиям: состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора и включает в себя представителей социальных партнеров, преподавателей колледжа. Кандидатуры председателей экзаменационной комиссии по профессии, специальности утверждаются приказами департамента образования Ярославской области из числа руководителей предприятий и организаций, социальных партнеров. Результаты государственной итоговой аттестации рассматриваются на педагогическом совете. Тематика выпускных квалификационных работ составляется с учетом потребностей учебного заведения, регионального рынка труда. Рекламации работодателей на качество профессиональной подготовки выпускников колледжа отсутствуют.

Динамика выпуска студентов колледжа по всем реализуемым основным профессиональным образовательным программам (чел.)

Таблица 7

Специальность	2021 год		2022 год		2023 год		2024 год	
	очное	заочное	очное	заочное	очное	заочное	очное	заочное
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	4	-	10	-	8	-	4	-
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)					8		7	-
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	7	-	7	-	8	-	0	-
35.02.14 Охотоведение и звероводство	11	-	22	-	7	-	14	-
44.02.01 Дошкольное образование	7	-	15	-	11	-	11	9
35.02.09 Ихтиология и рыбоводство	-	-	12	-	-	6	10	
35.02.10 Обработка водных биоресурсов	-	-	-	-	4	-	-	-
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	13	-	9	-	8	-	8	-
23.01.03 Автомеханик	19	-	16	-	14	-	-	-
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	-	-	-	-	-	-	14	
35.01.17 Обработчик рыбы и морепродуктов	-	-	8	-	-	-	12	-
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8	-	7	-	6	-	2	-
Маляр	3	-	-	-	-	-	-	-
Рабочий зеленого строительства	6	-	4	-	6	-	5	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Соответствие разработанных программ профессиональной подготовки и учебно-методической документации требованиям ФГОС

В настоящее время в колледже имеется в наличии и реализуется федеральный государственный образовательный стандарт по следующим специальностям и профессиям:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство;
- 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура;
- 35.02.10 Обработка водных биоресурсов;
- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- 35.02.14 Охотоведение и звероводство;
- 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 44.02.01 Дошкольное образование.

Образовательный процесс по аккредитованным специальностям и профессиям осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Каждая профессиональная образовательная программа обеспечивается комплектом учебно-программной документации, в которую входят: ФГОС по специальности и профессии, учебный план, рабочие программы дисциплин и модулей, календарно-тематические планы учебных дисциплин и модулей, контрольно-измерительные материалы проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, указания для проведения практических занятий; задания на курсовое проектирование; программы государственной итоговой аттестации, методические рекомендации по выполнению контрольных работ для студентов заочного отделения. Организация учебного процесса регламентируется годовым графиком учебного процесса, учебными планами и стабильным расписанием учебных занятий, утвержденными директором. График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах. Студенты и преподаватели ежедневно получают информацию учебной части об изменениях в расписании. Дисциплины учебных планов объединены по следующим циклам: общеобразовательный цикл; общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественно-научный цикл, общепрофессиональный и профессиональный цикл. Дисциплины регионального компонента учитывают актуальные и перспективные потребности рынка труда региона.

Анализ соответствия показателей структуры и содержания основных профессиональных образовательных программ реализуемых специальностей и профессий по установленным требованиям:

Таблица 8

№ п/п	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС СПО.	ОПОП соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.1	Соответствие (частичное соответствие, несоответствие) учебных планов требованиям ФГОС СПО.	Учебные планы соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.2	Наличие рабочих программ учебных дисциплин (ФГОС) в соответствии с учебными планами.	Рабочие программы учебных дисциплин, указанные в рабочих учебных планах, имеются в наличии
2.	Своевременность обновления содержания учебной документации.	Содержание учебной документации (учебные планы, рабочие программы,

		программы учебных практик, методические материалы) ежегодно обновляются образовательным учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы и рекомендаций работодателей
3.	Наличие локальных актов по организации учебного процесса	В колледже имеются необходимые для организации учебного процесса локальные акты: Положение о расписании учебных занятий; Положение о промежуточной аттестации и переводе на следующий курс; Положение о государственной итоговой аттестации; Положение о переводе и отчислении учащихся; Инструкция по заполнению журналов теоретического обучения; Инструкция по ведению делопроизводства учебной части и др.
4.	Соблюдение допустимой аудиторной нагрузки (соблюдение требований, превышение нагрузки).	Установленная учебными планами специальностей аудиторная нагрузка (36 часов в неделю) соответствует нормативной.
5.	Соблюдение объема времени, отводимого на подготовку к экзаменам	Объем времени, отведенный в учебных планах на подготовку к экзаменам, соответствует установленным требованиям
6.	Наличие документов по производственной практике обучающихся	Имеются в наличии следующие документы: Положение о производственном обучении и производственной практике
6.1	Наличие приказов о выходе на практику групп обучающихся	Приказы о выходе на практику обучающихся имеются и изданы в установленные графиком учебного процесса сроки
6.2	Соблюдение объема времени, отводимого на практическое обучение	Объем времени, отводимый учебными планами на практическое обучение, соблюден.
6.3	Наличие дневников производственной практики	Все учащиеся группы проходят учебную и производственную практики с обязательным заполнением дневника.
6.4	Оценка содержания дневников практики (соответствуют требованиям, не соответствуют)	Содержание дневников практики соответствует требованиям действующих федеральных и региональных нормативных документов по организации учебной и производственной практик.
6.5	Наличие журналов теоретического обучения, проверка их заполнения	Журналы теоретического обучения групп имеются. Проверкой установлена правильность заполнения в соответствии с инструкцией.
7.	Соблюдение объема каникулярного времени (соответствует / не	Объем каникулярного времени в рабочих учебных планах соответствует

	соответствует)	установленным нормам
8.	Общая оценка соответствия расписания учебному плану	Расписание учебных занятий соответствует перечню дисциплин и распределению почасовой нагрузки, установленными учебными планами.
9.	Соблюдение процедуры выбытия и отчисления учащихся	Процедура выбытия и отчисления осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Нарушений не выявлено.

По всем дисциплинам учебных планов разработаны и регулярно обновляются комплекты учебно-методической документации. Структурные элементы комплекта обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий. Все учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, пояснительную записку, тематический план изучения дисциплины, содержание учебной дисциплины, требования к формированию общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности, требования к результатам освоения образовательной программы, список используемой литературы. Зачеты и контрольные работы, предусмотренные учебными планами, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. Усвоение учебно-программного материала студентами в течение года регламентировано Положением внутренней системе оценки качества образования и контролируется текущим, промежуточным и итоговым контролем.

Выводы:

1. Структура учебных рабочих планов полностью соответствует ФГОС.

2. Учебные планы по перечню и объему каждого блока дисциплин, модулей, объему и содержанию учебных и производственных практик, нагрузке и формам контроля соответствуют ФГОС.

3. Анализ УМК специальностей и профессий позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС.

4.2 Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов аккредитованных специальностей

Библиотека колледжа состоит из читального зала на 40 посадочных мест и абонементов. Библиотека оснащена тремя компьютерами, 2 телевизорами. В колледже организована подписка на периодические издания в количестве 2 наименований. За последние пять лет приобретено 234 экземпляров учебной литературы по аккредитованным специальностям.

Характеристика фонда основной учебной литературы по всем реализуемым основным образовательным программам.

Таблица 9

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		Количество наименований	Обеспеченность на 1 студента специальности/ профессии
	Всего	В т.ч. изданных за последние 5 лет		
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	166	10	24	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-	46	0	2	Математический и общий естественно-научный цикл

научный цикл				
Профессиональный цикл	311	0	78	Профессиональный цикл
«Страховое дело (по отраслям)»				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	164	10	21	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	51	0	2	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл	302	18	64	Профессиональный цикл
«Садово-парковое и ландшафтное строительство»				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	178	10	20	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	71	0	5	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл	426	0	58	Профессиональный цикл
«Охотоведение и звероводство»				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	137	17	21	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	10	0	1	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл	305	28	100	Профессиональный цикл
«Дошкольное образование»				
Общеобразовательный цикл	587	60	80	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	161	10	25	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	69	0	6	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл	209	14	93	Профессиональный цикл
Тракторист-машинист сельско-хозяйственного производства				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Социально-гуманитарный	161	10	25	Социально-гуманитарный цикл

Профессиональный	271	3	27	Профессиональный
Мастер сельско-хозяйственного производства				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общепрофессиональный цикл	161	10	25	Общеобразовательный цикл
Профессиональный	288	3	23	Профессиональный цикл
«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»				
Общеобразовательный цикл	482	60	74	Общеобразовательный цикл
Общепрофессиональный цикл	151	3	29	Общепрофессиональный цикл
Профессиональный цикл	262	5	36	Профессиональный цикл
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования				
Общеобразовательный цикл	353	60	65	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	182	12	18	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	71	0	5	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл				Профессиональный цикл
«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»				
Общеобразовательный цикл	354	69	65	Общеобразовательный цикл
Общепрофессиональный цикл	182	19	18	Общепрофессиональный цикл
Профессиональный цикл	285	0	38	Профессиональный цикл
Водные биоресурсы и аквакультура				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	153	10	24	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-научный цикл	71	0	5	Математический и общий естественно-научный цикл
Профессиональный цикл	10	42	44	Профессиональный цикл
«Обработка водных биоресурсов»				
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	153	10	24	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
Математический и общий естественно-	71	0	5	Математический и общий естественно-

научный цикл				
Профессиональный цикл	10	42	44	Профессиональный цикл
«Рабочий зеленого строительства»				
Всего по учебным дисциплинам	162	6	27	Всего по учебным дисциплинам
Общеобразовательный цикл	574	60	67	Общеобразовательный цикл
Общепрофессиональный цикл	182	13	18	Общепрофессиональный цикл
Профессиональный цикл	10	42	44	Профессиональный цикл

На приобретение учебной литературы за последние пять лет израсходовано: 2020 год – 36321,22 руб. (в том числе электронно-библиотечная система «Юрайт»), 2021 год – 25052 руб., 2022 год – 7013,76 руб., 2023 год - 41219,5руб, 2024 год - 135285. (в том числе электронно-библиотечная система «Юрайт»)

В течение учебного года педагогическим коллективом ведется разработка собственных учебно-методических материалов: разработки уроков, методические материалы по выполнению контрольных, лабораторных, самостоятельных аудиторных и внеаудиторных работ, информационно-методические комплексы по изучению нового материала по дисциплине, внеклассные мероприятия, классные часы, сценарии конкурсов профессионального мастерства, викторин, олимпиад и т. д.

4.2.1. Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной. (Имеется в наличии).

4.2.2. Наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы. (Имеется в наличии).

4.2.3. Собственные учебно-методические материалы за последние 5 лет, включая:

- методические разработки, в том числе по самостоятельной работе студентов, курсовым работам, проведению практик, итоговым аттестациям выпускников.

4.2.4. Наличие Электронно-библиотечной системы «Юрайт», преимущество которой перед обычными является высокая скорость работы, пропускная способность и доступность широкому кругу пользователей, неограниченный срок хранения документов, переведенных в цифровую форму. и хорошая интегрированность информационного содержания с инструментами поиска Электронные библиотеки могут быть доступны в любое время, 24 часа в сутки, 365 дней в году. Удобная система поиска позволяет в считанные секунды найти нужную информацию.

Выводы:

1.В целом обеспечение учебных дисциплин обязательной и дополнительной литературой, рабочими учебными программами, периодикой и учебно-методическими разработками соответствует требованиям ФГОС.

2.Ведется работа по созданию электронных образовательных ресурсов, в том числе электронного каталога.

3.Колледж имеет лицензионное, отвечающее современным требованиям программно-информационное обеспечение, а также необходимые информационно-технические средства обучения.

4.3 Организация образовательного процесса

Учебно-воспитательная и методическая работа в колледже планируется в соответствии с действующими нормативными документами: Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и положением о среднем профессиональном учебном заведении, Уставом колледжа.

Основные направления деятельности колледжа направлены на подготовку специалистов, востребованных на рынке труда, ориентированных на самовоспитание, саморазвитие и самореализацию.

Основные задачи:

- проводить работу по внесению изменений в образовательные программы в соответствии с требованиями работодателей и компетенциями чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий;
- разработать и актуализировать учебно-методические комплексы в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий и элементов дуального обучения;
- проводить отборочные соревнования на базе колледжа по компетенции «Ландшафтный дизайн»; «Сварочные технологии», «Водитель грузовика», «Дошкольное воспитание», «Бухгалтерский учет»;
- продолжить работу по внедрению и проведению демонстрационного экзамена по специальностям/профессиям;
- усилить профилактическую работу по посещаемости, пропускам и недопущению отсева обучающихся;
- совершенствовать работу по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-исследовательских проектах, мероприятиях разных уровней: областных ежегодных олимпиадах среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области, чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий;
- совершенствовать сайт колледжа: оперативно размещать информацию, повысив открытость образовательного процесса, продвигать колледж в социальных сетях;
- совершенствовать систему воспитательной работы, способствующую социализации и самореализации студентов, развитию их творческого потенциала;
- активизировать развитие форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усилить пропаганду здорового образа жизни;
- осуществлять мониторинг и содействие в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска; уделять особое внимание вопросам самозанятости выпускников;
- развивать систему профориентационной работы, расширять сотрудничество с общеобразовательными учреждениями;
- пополнять и обновлять библиотечный фонд в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50;
- совершенствовать материально-техническую базу колледжа в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50.

Учебная работа была направлена на обеспечение четкой, эффективной организации образовательного процесса; разработку и корректировку учебной документации, связанной с содержанием и осуществлением контроля итогов образовательного процесса; уточнение учебных планов и программ при участии работодателей; внедрение в учебно-воспитательный процесс новых организационных и образовательных технологий; реализацию системы мониторинга качества профессионального образования; развитие кадрового потенциала колледжа, участие работодателей в организации повышения квалификации мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла; подготовку к очередной аттестации педагогических кадров; контроль за деятельностью цикловых комиссий; создание нормативных документов, локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа.

Согласно перечню действующей учебно-методической документации по профессиям и специальностям были утверждены календарно-тематические планы преподавателей.

Вся учебно-методическая документация рассматривалась и утверждалась на заседаниях цикловых комиссий. Отступлений от учебного плана нет. Предусмотренные учебным планом часы учебной нагрузки студентов выдаются полностью.

Согласно поставленной в последние годы методической задаче по введению в учебный процесс инноваций, в материалы и задания контрольных работ вводятся производственные

ситуации и практические действия, что позволяет максимально приблизить теоретическую часть к производственной деятельности.

Продолжается развитие компьютеризации учебного процесса. Преподавателями активно применяются Цифровые образовательные технологии в реализации общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов программ СПО.

Применяются и совершенствуются технологии дистанционного обучения для студентов, не способных в силу объективных обстоятельств лично присутствовать на занятиях в образовательной организации. С этой целью разработано Положение об организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Расширяется количество мероприятий и улучшается качество их проведения. Традиционными стали олимпиады, научно-практические конференции, конкурсы и выставки творческих работ, рефератов, экспонатов художественного творчества.

Кураторы групп систематически осуществляют контроль за посещаемостью. Итоги по месяцам рассматриваются на классных часах и общеколледжских собраниях. Один раз в год проводится общеколледжское родительское собрание. Вопросы успеваемости, посещаемости, накопляемости оценок, рейтинговая система, анализ контрольных работ, внедрения современных технологий в обучении рассматриваются на заседаниях педагогического совета.

Социальный педагог, советник директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе тесно сотрудничают с кураторами и родителями, ведут индивидуальную работу с учащимися, организуют анкетные вопросы, по изучению которых дают рекомендации кураторам, помогают составлять рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы и внедрять их в жизнь.

Учебный процесс организуется согласно графику, который разрабатывается на основании учебных планов специальностей и профессий и утверждается директором колледжа не позднее 31 августа.

График учебного процесса отражает наличие учебных групп в колледже; количество учебных недель аудиторных занятий, производственного обучения; всех видов практик; зимних и летних каникул, промежуточных аттестаций, сроки подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и курсам. График учебного процесса доводится до сведения всех участников образовательного процесса. Учебные занятия проводятся по стабильному расписанию, составленному на учебный семестр и утвержденному директором колледжа не позднее 31 августа на I семестр и не позднее 10 января на II семестр. В расписание учебных занятий вносятся изменения в связи с производственной необходимостью. Изменения (замены занятий) в расписание вносятся по мере необходимости учебной частью и оформляются бланком замен, утверждаются заместителем директора по учебной работе. Расписание занятий соответствует учебному плану и графику учебного процесса. В недельную нагрузку входит обязательная аудиторная нагрузка – 36 часов. Колледж работает в одну смену, академический час составляет 45 мин., уроки сдвоенные (пары).

Порядок ведения журналов учебных групп: журналы заполняются преподавателями во время проведения занятия по расписанию, только синей пастой, в соответствии с утвержденной инструкцией. Журналы хранятся в учебной части, выдаются строго преподавателям или старостам групп по окончании учебного года журналы сдаются в архив колледжа и хранятся в течение 75 лет.

Обеспечение практической подготовки осуществляется за счет проведения практических занятий, организации производственного обучения и производственной практики. Колледж имеет современную материально-техническую базу. Организация производственной практики осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Положением об учебной и производственной практике, рабочими программами, учебным планом и установленным графиком учебного процесса. Для проведения практики по каждой ОПОП колледж имеет рабочие программы производственной практики, договоры с предприятиями и организациями о проведении практики.

Перед началом практики проводятся организационные собрания по группам, до сведения студентов доводится порядок распределения по базам практики, определяются правила ведения и оформления отчетной документации, проводится инструктаж по соблюдению требований по

охране труда. Все учащиеся получают дневники, программы практики. С предприятиями, на базе которых организована производственная практика, заключаются договоры, назначаются руководители практики от предприятия и от учебного заведения. Под их руководством студенты формируют профессиональные компетенции по различным видам деятельности.

В 2024 году прохождение производственной практики проводилось в соответствии с заключенными договорами:

Таблица 10

Код профессии или специальности	Профессия, специальность	Наименование предприятия, организации (социальные партнеры)
35.02.09	Ихтиология и рыбоводство	ОАО «Пошехонский рыбозавод»; ФГБУ «Главрыбвод»г. Ярославль; АО «Ярославский бройлер» АО «Волгореченскрыбхоз»
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	МБУ «Благоустройство» г. Пошехонье
35.02.14	Охотоведение и звероводство	Пошехонское отделение Ярославской региональной общественной организации «Областное общество охотников и рыболовов»; Ростовское отделение Ярославской региональной общественной организации «Областное общество охотников и рыболовов»; ООО «Березка»; Ярославская региональная общественная организация «Областное общество охотников и рыболовов»; Череповецкое районное отделение региональной общественной организации Вологодского областного общества охотников и рыболовов ООО «Пошехонский край»; Первомайское отделение Ярославской региональной общественной организации «ООО и Р» Первомайского МР; Некрасовское отделение Ярославской региональной общественной организации «Областное общество охотников и рыболовов»; Ярославский филиал ООО «Каналстройпроект» охотничье хозяйство «Заречье» Тутаевское отделение Ярославской региональной общественной организации «Областное общество охотников и рыболовов»
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ООО «Леспро» г. Ярославль; Колхоз «Новая Жизнь» Пошехонского района СПК Красная Звезда Пошехонского района;
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	Агентский центр «Пошехонский» ПАО

		СК «Росгосстрах»
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Колхоз «Новая Жизнь» Пошехонского района; СПК Красная Звезда Пошехонского района; Пошехонский филиал Акционерное общество ЯРДОРМОСТ
44.02.01	Дошкольное образование	МБДОУ детский сад № 7 «Улыбка»; МБДОУ детский сад № 2 «Рябинка»; МБДОУ детский сад № 5 «Умка»; МДОУ «Детский сад № 109» г. Ярославля; МОУ Первомайская СШ с дошкольными группами с. Кукобой; МБДОУ д/с «Теремок», г. Данилова; МДОУ д/с «Березка» Первомайского района; МБОУ Вошиковская ОШ им. А.И. Королева, дошкольная группа МБДОУ ДС №127 г. Данилов МБДОУ ДС общеразвивающего вида «Малыш» г. Данилов МБДОУ ДС пристра и оздоровления № 26 «Здравушка» г. Данилов МБОУ Гаютинская СШ, дошкольная группа
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	АО «Ярославское АТП» Пошехонский филиал; АО «ОДК-Газовые турбины» г. Рыбинск
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	АО «Ярославское АТП» Пошехонский филиал; ООО «ДЭП-57»
35.01.17	Обработчик рыбы и морепродуктов	ОАО «Пошехонский рыбозавод»; ООО «Рыбная империя»
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Колхоз «Новая Жизнь» Пошехонского района; СПК Красная Звезда Пошехонского района; АО «Ярославское АТП» Пошехонский филиал; ООО «Птицефабрика Пошехонская»

Проходя практику в различных организациях, обучающиеся определяют, как правило, и с последующим трудоустройством, работают там же в период каникул, совершенствуют свои навыки.

Выводы:

- 1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами.**
- 2. Структура учебных планов полностью соответствует ФГОС СПО**
- 2. Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность выпускников.**
- 3. При организации практического обучения проводится работа по расширению баз практик и трудоустройству обучающихся.**

5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

Оценка качества подготовки специалистов, рабочих и служащих осуществляется на основе анализа результатов государственных итоговых аттестаций выпускников за последние три года, контроля знаний студентов по дисциплинам всех блоков учебного плана,

Подготовка специалистов, рабочих и служащих в колледже ведется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Уровень подготовки определяется текущим, промежуточным и итоговым контролем качества знаний. Текущий контроль знаний проводится по каждой группе: по каждой дисциплине выставляются оценки (по пятибалльной системе) за прошедший семестр. Оценки выставляются преподавателями в журнал теоретического обучения и в ведомость текущей аттестации. Зачеты, дифференцированные зачеты по дисциплинам и МДК проводятся за счет времени, отведенного на дисциплину, МДК. Экзамен планируется и проводится за счет дополнительного времени, отведенного на проведение экзамена. Экзамены проводятся по утвержденному директором расписанием. По дисциплинам, выносимым на промежуточную аттестацию, имеются экзаменационные вопросы и билеты, которые разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по УР и доводятся до сведения студентов, в сроки, установленные действующими нормативными документами. Банк контрольных измерительных материалов обновляется с учетом анализа на соответствие требованиям. Формы контроля текущей аттестации – письменные работы, устный опрос, рефераты, тестирование; промежуточной аттестации – компьютерное тестирование, экзаменационные билеты. Уровень сложности соответствует объему изученного материала по дисциплине, МДК и требованиям к содержанию и уровню подготовки выпускников. Все работы носят многовариантный характер, что обеспечивает индивидуальный подход при контроле.

Контрольные оценочные средства обновляются ежегодно. Разрабатываются новые материалы или перерабатываются имеющиеся с учетом обновления требований к качеству подготовки специалистов. Материалы разрабатываются преподавателем, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, хранятся в учебной части в течение одного года. Анализ промежуточной аттестации проводится по окончании каждого семестра, 2 раза в год. Вопросы успеваемости еженедельно рассматриваются на совещаниях при директоре колледжа и на педсоветах. Анализ данных успеваемости позволяет сделать вывод о достаточном уровне знаний и умений, учащихся по всем циклам дисциплин теоретической и практической подготовки в соответствии с рабочими учебными планами аккредитуемых специальностей.

5.1. Качество знаний

Основными показателями, определяющими уровень качества реализации основных профессиональных образовательных программ являются результаты успеваемости и качество знаний студентов, полученные в период промежуточных аттестаций, ГИА, а также участие обучающихся в научно-исследовательской, проектной деятельности, чемпионатном и конкурсном движении.

Результаты государственной итоговой аттестации 2024 году

Всего выпускников допущенных и успешно прошедших ГИА по программам среднего профессионального образования 88 человек

Таблица 11

Наименование специальности/ профессии	Количество студентов	Оценки						Средний балл
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	
35.02.09 Ихтиология и рыбоводство	9	1	11%	3	33%	5	56%	3,6

Трудоустройству выпускников 2024 года по состоянию на 01.04.2025

Таблица 13

Выпуск 2024 г. (чел.)	Трудоустроено		Призвано на службу в ВС РФ		Отпуск по уходу за ребенком		Продолжили обучение		Неформальная занятость		Индивидуальные предприниматели		Зарегистрировано в ЦЗН		Нет мотивации к трудоустройству		Иные причины нетрудоустройства	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	0		чел.	%	чел.	%	чел.	%
79	56	70,9	13	16,5	5	6,3	0	0	3	3,8	1	1,3	0	0	2	1,3	0	0

5.2 Условия, определяющие качество подготовки специалистов (потенциал)

Кадры.

Одним из условий, определяющих качество подготовки специалистов, является кадровый потенциал колледжа.

Образование преподавателей, осуществляющих подготовку специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих (общеобразовательный, профильные общеобразовательные дисциплины, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественно-научный, профессиональный циклы), позволяет организовать подготовку востребованных на рынке труда специалистов и соответствует содержательной части рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

Кадровый потенциал ГПОУ ЯО Пошехонского аграрно-политехнического колледжа представлен в таблице. Показатели потенциала соответствуют требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня.

Качественный состав педагогических кадров

Таблица 14

Показатели	2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
	кол-во	%	кол-во	%
Общая численность педагогических работников	28	100	28	100
Преподаватели	17	60,7	18	64,2
Мастера производственного обучения	7	25	7	25
Советник директора по воспитанию	1	3,6	1	3,6
Социальный педагог	1	3,6	1	3,6

Лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	1	3,6	1	3,6
Лица, имеющие высшую квалификационную категорию	11	39,3	11	39,3
Лица, имеющие первую квалификационную категорию	6	21,4	6	21,4
Соответствие занимаемой должности	11	39,3	11	39,3
Лица, имеющие высшее профессиональное образование	21	75	22	78,6
Лица, имеющие среднее профессиональное образование	7	25	6	21,4
Преподаватели профессионального цикла, мастера производственного обучения, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и (или) прошедших на них стажировку к общей числу преподавателей профессионального цикла	7	25	8	28,5
Имеют статус эксперта регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий	6	21,4	10	35,7
Лица, награжденные ведомственным знаком отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения"	1	3,6	3	10,7
Лица, награжденные Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации	6	21,4	7	13,2
Лица, награжденные Почетной грамотой Министерства образования Ярославской области	16	57,1	18	60,7

5.3 Организация повышения квалификации преподавательского состава

Курсы повышения квалификации, семинары и вебинары, посещенные преподавателями в 2023 году.

Таблица 15

№ п/п	Наименование курсов, семинаров	Кол-во часов
Курсы повышения		
1	«Проведение демонстрационного экзамена в образовательных организациях, реализующих программы СПО» в рамках Всероссийского образовательного марафона ДЭ, 29.11.2024 г. (Царева Т.А., Соколова А.А., Новикова Е.П.)	
2	«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО», Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, 24.10.2024-21.11.2024 (Царева Т.А., Чеботова С.А.)	72
3	«Гигиеническое обучение работников образовательных организаций высшего и профессионального образования», 21.01.2024 г., ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ярославской области в городском округе город Рыбинск и Рыбинском муниципальном районе» (Орлова Е.Ю.)	8
4	«Изучение теории вероятностей в школьном курсе математики в условиях перехода к обновленным ФГОС», 25.03.2024-25.04.2024 г., ГАУ ДПО ЯО ИРО (Орлова Е.Ю.)	36

5	«Искусственный интеллект и нейросети в методической работе педагога», 23.06-27.07.2024 г., РФ ООО «Западносибирский центр профессионального обучения», г. Ханты-Мансийск (Орлова Е.Ю.)	72
6	«Оказание первой помощи в образовательной организации», «Образовательный центр «ИТ-перемена», 10.01.2024 (Туркина И.Ю.)	72
7	«Обучение детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», «Образовательный центр «ИТ-перемена», 10.01.2024 (Туркина И.Ю.)	72
8	«Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе реализации ФГОС», «Образовательный центр «ИТ-перемена», 10.01.2024 (Туркина И.Ю.)	72
9	«Технология построения успешной карьеры студента в среднем профессиональном образовании», ГПОУ ЯО Ярославский торгово-экономический колледж, 10.10-11.10.2024 (Соколова А.А.)	16
10	«Русский язык и культура речи: теория и методика преподавания в профессиональном образовании», Автономная некоммерческая организация дополнительного образования "Платформа", место проведения: Ижевск 09.10-17.10.2024 (Новикова Е.П.)	144
11	«Теория и методика преподавания экологии в соответствии с ФГОС СПО», Автономная некоммерческая организация дополнительного образования "Платформа", место проведения: Ижевск 09.10-17.10.2024 (Кукушкина Г.П.)	144
12	«Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в центрах повышения квалификации кадров среднего профессионального образования», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», 15.04-12.11.2024 (Белякова Н.А., Мосулина В.Ю., Николаева Д.А., Слатина А.Н., Архиреев П.О., Красильников А.Г.)	72
Семинары, вебинары		
13	Организация и проведение ГИА-11 в ПОО в 2023-2024 учебном году. Чуринова Е. А. ГУ ЯО ЦОиККО, 17.01.2024 https://vk.com/call/join/u9qYR_t1RZWVHt3nbjGOpE8G7os0ArPH0zDgXIUaa_Q (Орлова Е. Ю.)	
14	Результативные практики подготовки к ВПР по математике, Региональное методическое объединение учителей математики, ГАУ ДПО ЯО ИРО, http://iro.vr.mirapolis.ru/mira/miravr/8657846267 , 01.03.2024 (Орлова Е. Ю.)	
15	Ярославский городской образовательного интенсив-2024 «Комфортная образовательная среда: изучаем, моделируем, создаем». Организаторы мероприятия: департамент образования мэрии города Ярославля, муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования». 18-21 марта 2024. https://gcro.ru/obr-intensiv-doc/goi24-prog (Орлова Е. Ю.)	
16	Мастер-класс №1 «Трансляция педагогического опыта. Лучшие модели отбора профессионально-ориентированного содержания в общеобразовательных дисциплинах по тематическому блоку «Механика». Модератор Колмыкова Елена Алексеевна, главный специалист отдела сопровождения внедрения новых образовательных технологий Управления внедрения новых образовательных технологий среднего профессионального образования, канд. эконом. наук, ФГБОУ ДПО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ», 20.03.2024 https://vk.com/tochkispo (Орлова Е. Ю.)	
17	Обновленный ФГОС СОО. Математика. Углубленный уровень изучения, Региональное методическое объединение учителей математики, ГАУ ДПО ЯО ИРО, http://iro.vr.mirapolis.ru/mira/miravr/8657846267 , 22.03.2024 (Орлова Е. Ю.)	
18	Организация учебного процесса на уроках математики в условиях перехода на обновленный ФГОС ООО, ФГОС СОО, Региональное методическое объединение	

	учителей математики, ГАУ ДПО ЯО ИРО, 29.03.2024 https://forms.gle/6jm124y9USR2vFXx9 (Орлова Е.Ю.)	
19	Обновленный ФГОС СОО. Математика. Углубленный уровень изучения, Региональное методическое объединение учителей математики, ГАУ ДПО ЯО ИРО, 01.04.2024 http://iro.vr.mirapolis.ru/mira/miravr/8657846267 (Орлова Е.Ю.)	
20	Мастер-класс № 5 по тематическому блоку «Математика и экономика», ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» мастер-классы «Трансляция педагогического опыта», 15.05.2024 https://spo-lab.ru/form/view/17 . (Орлова Е.Ю.)	
21	Дискуссионная площадка «Педсовет76.РФ» по теме «Реперные точки школьного курса «Вероятность и статистика»» 17 декабря 2024 года, кафедра общего образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования». (Орлова Е.Ю.)	
22	«Геометрические задачи на развитие критического мышления» Спикер: В. А. Смирнов, д-р физ.-мат. наук, проф., зав. каф. элементарной математики ФГБОУ ВО «МПГУ», автор УМК по геометрии, 12.12.2024 (Орлова Е.Ю.)	
23	Нормативная база СПО: структура, изменения и обновления, Центр профессионального обучения, место проведения: Липецк, 28.05.2024 (Викторович О.Н.)	

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком. Результатом повышения квалификации, как правило, является аттестация преподавателя на категорию; повышение педагогического мастерства.

Три преподавателя колледжа (Козлова Л.Ю., Емельянов С.В., Чеботова С.А.) закончили магистратуру ЯГПУ им. Ушинского направление 44.4.01 Педагогическое образование, специальность Тьюторство в общем и профессиональном образовании.

Директор колледжа Викторovich О. Н. закончила аспирантуру и магистратуру ЯГПУ им. Ушинского по направлению 44.06.01 Образование и педагогические науки.

Ежегодно каждый преподаватель, в соответствии с планами работы цикловых комиссий готовит учебно-методические разработки и выполняет работу научно-исследовательского характера педагогической или профессиональной направленности. В 2024 году преподаватели участвовали в следующих мероприятиях:

- «Конкурс профессионального мастерства среди преподавателей и мастеров производственного обучения по профессии «Водитель категории «С»» - Емельянов С.В., участник;
- Конкурс профессионального мастерства среди преподавателей и мастеров производственного обучения по профессии «Водитель категории «В»» - Емельянов С.В., участник;
- Конкурс профессионального мастерства среди преподавателей и мастеров производственного обучения по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства» - Архиреев П.О., участник;
- Конкурс профессионального мастерства среди преподавателей информатики – Кротов И.С., 1 место;
- Международный конкурс профессионального мастерства среди преподавателей 15 стран «Жар-Птица России» в номинации «Художественное слово» - Воронова И.В., лауреат 2 степени;
- IV межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы образования и воспитания обучающихся с разными стартовыми возможностями» среди педагогических работников, (Белякова Н. А., Круду Т. Б., Козлова Л. Ю., Туркина И.Ю., Викторovich О.Н.);
- Международная программа Эко-школа/Зеленый флаг (Камышева Л.Н., Круду Т.Б., Кукушкина Г.П.);
- Всероссийского конкурса эссе «Я русский бы выучил только за то...» - Туркина И.Ю., финалист;
- II этап (финальный) всероссийского конкурса «Лучшая методическая разработка в области безопасности жизнедеятельности» - Викторovich О.Н., 2 место.

Свой накопленный педагогический опыт преподаватели обобщают и распространяют через выступления на цикловой комиссии и публикации в сборниках, специальных сайтах, СМИ. Инновационные формы и методы обучения демонстрируются преподавателями колледжа на открытых учебных занятиях.

5.4 Научно-исследовательская деятельность

Важнейшим стратегическим направлением совершенствования качества профессиональной подготовки в колледже является научно-исследовательская деятельность преподавателей и студентов. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к современным специалистам, студент должен быть готов к постоянному профессиональному росту, приобретению новых компетенций, обладать аналитическими и проективными умениями, иметь широкий кругозор, понимать социальную сущность и значимость специальности, проявлять к ней устойчивый интерес и стремление к самосовершенствованию.

Занятия научно-исследовательской работой содействуют формированию современного преподавателя, помогают овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт, а для студентов – способствуют готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных знаний. В процессе научного поиска происходит осознание необходимости непрерывного профессионального самообразования и самосовершенствования.

Основными наиболее действенными организационными формами НИРС в колледже являются:

- включение элементов НИР в учебные занятия;
- выполнение проектов;
- курсовое проектирование;
- выпускные квалификационные работы;
- индивидуальные научно-исследовательские работы студентов, т.е. участие студентов в разработке определенной проблемы под руководством конкретного научного руководителя;
- выполнение НИР на практиках;
- подготовка научного реферата на заданную тему;
- студенческое научное сообщество;

Участие студентов в студенческих научных организационно-массовых и состязательных мероприятиях различного уровня, стимулирующих развитие как системы НИРС, так и творчество каждого студента. К ним относятся научные семинары, конференции, олимпиады по дисциплинам и профессиям, защита проектов.

Работы студентов - участников научно – практических конференций, конкурсов за 2024 год

Таблица 16

№	Тематика работы	Уровень мероприятия
1	Зимующие птицы семейства врановых	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»
2	История моды –Русские валенки	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»
3	Породы сельскохозяйственных животных и сорта культурных растений, выведенные в Ярославской области	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»
4	Знаменитые выпускники Пошехонского аграрно-политехнического колледжа	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»
5	История церкви Богоявление Господня села Федорково	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»
6	Летняя спиннинговая рыбалка на водоемах Пошехонского района	Региональная научно-практическая студенческая краеведческая конференция «История малой родины в истории великой России»

		родины в истории великой России
7	Создание стереометрических фигур	VII Межрегиональная студенческая научно-практическая конференция "Колесниковские чтения"
8	Связь системы безопасности автомобиля с физическими явлениями	Студенческий проект
9	Исследовательский проект «Определение качества воды в реке Сога по видовому составу зоопланктона и зообентоса»	Международная программа «Эко-школа/Зеленый флаг» Направление «Биоразнообразии»

Участие студентов колледжа в олимпиадах, квестах, конкурсах профессионального мастерства.
Таблица 17

№ п/п	Уровень мероприятия	Результат
1	Неделя здоровья, посвященная Дню студента	1, 2, 3 место
2	Районная игра по избирательному праву «Я - ИЗБИРАТЕЛЬ»	Призеры, участники
3	Социально-педагогическая гостиная «Ваши права, дети!»	Участие
4	Всероссийская акция «Письмо солдату»	Участие
5	Всероссийская акция «Окопная свеча»	Участие
6	Всероссийская акция «Классика Победы»	Участие
7	Областная олимпиада по философии	Участие
8	Всероссийская акция «Спасибо, что мы вместе»	Участие
9	Всероссийский проект «Билет в будущее»	Организаторы
10	Олимпиада по русскому языку и культуре речи	Участие
11	Всероссийская акция «Окна Победы»	Участие
12	Семинар «Развитие предпринимательской инициативы на селе в Ярославской области»	Участие
13	Соревнования по дартсу Спартакиады Пошехонского МР	3 место
14	Районный конкурс «Лучший волонтер»	Призеры
15	Комплексная олимпиада по дисциплинам «Информатика, основы алгоритмизации и программирования, основы проектирования баз данных»	3 место
16	Областной конкурс профессионального мастерства среди студентов ЯО по дисциплине «Рациональное использование природных биоресурсов»	Участие
17	Областная олимпиада по дисциплине «Русский язык»	3 место
18	Единый классный час «Мы в ответе за свои поступки»	Участие
19	Смотр строя и песни	3 место
20	Викторина «Законы, которые нас защищают»	Призеры
21	Легкоатлетический кросс	Призеры
22	Конкурс рисунков среди студентов 1-4 курсов «Коррупция – порождение зла»	Участие
23	Соревнования по настольному теннису Спартакиады Пошехонского МР	1 и 3 место
24	Муниципальный Чемпионат «Первая Помощь»	Участники
25	Урок безопасности «Мы – умные пользователи интернета»	Участники
26	Дебаты «Как победить коррупцию?»	Участники
27	Всероссийский антикоррупционный диктант	Участие
28	День правовой помощи детям	Участие
29	Районный турнир по волейболу среди мужских команд	2 место
30	Соревнования на кубок ЯО по «Русскому жиму» среди команд	1, 2, 3 место

	ВУЗов и СПО	
31	Конкурс сочинений среди студентов 1-4 курсов «Если бы я был президентом...»	Участие
32	Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в компетенции «Бухгалтерский учет»	Участие
33	Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в компетенции «Дошкольное воспитание»	Участие
34	Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в компетенции «Ландшафтный дизайн»	2 место
35	Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в компетенции «Водитель грузовика»	2 место
36	Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий в компетенции «Сварочные технологии»	3 место
37	Региональная олимпиада по предмету «Социальная адаптация»	1 место
38	Конкурс профессионального мастерства «Абилимпикс» компетенция «Малярное дело»	2 место
39	Конкурс профессионального мастерства «Абилимпикс» компетенция «Рабочий зеленого хозяйства»	1, 3 место
40	Всероссийская олимпиада по безопасности жизнедеятельности по разделу "Чрезвычайные ситуации природного характера»	1 место
41	Региональная студенческая олимпиада «Soft Skills – навыки XXI века»	3 место
42	Областная олимпиада по дисциплине «Экономика» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Ярославской области	Участие
43	Региональный конкурс профессионального мастерства по специальности «Охотоведение и звероводство»	Участие
44	Спартакиада ПОО ЯО по баскетболу 3*3	Участие
45	Большой этнографический диктант	Участие
46	Всероссийский правовой диктант	Участие
47	Всероссийский антикоррупционный диктант	Участие
48	Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной Войны «Диктант Победы»	Участие

Перечень учебных пособий, методических разработок, статей, изданных педагогическими работниками колледжа

Таблица 18

№	Автор	Название работы	Вид	Сайт, издательство
1	Кухтина Е.В., Орлова Е.Ю.	Междисциплинарные связи как средство реализации интеграционного подхода изучения МДК.01.01 Медико-биологические основы здоровья для специальности 44.02.01 Дошкольное	Публикация	Вестник научных конференций. 30.10.2024. № 10-3 (110). С. 68-70

		образование в ГПОУ ЯО Пошехонском аграрно-политехническом колледже		
2	Викторович О.Н.	"Социально-психологические особенности студентов с нарушениями интеллекта в среднем профессиональном образовательном»	Публикация	https://ukonf.com/doc/cn.2024.04.04.pdf , ukonf.com/cn
3	Викторович О.Н.	Методическая разработка урока по дисциплине "Эффективное поведение на рынке труда" тема "Налоги и налогообложение	Публикация	https://infourok.ru/metodicheskaya-razrabotka-uroka-po-discipline-effektivnoe-povedenie-na-rynke-truda-tema-nalogi-i-nalogooblozhenie-7262897.html , 10,
4	Викторович О.Н.	Методическая разработка в области безопасности жизнедеятельности на тему "Оказание первой помощи пострадавшему»	Публикация	https://infourok.ru/metodicheskaya-razrabotka-zanyatiya-okazanie-pervoypomoshi-postradavshemu-7450707.html , https://infourok.ru
5	Новикова Е.П.	Методические указания по дисциплине "Русский язык" для студентов, обучающихся по индивидуальному графику	Публикация	https://nsportal.ru/node/6781924 , https://nsportal.ru
6	Орлова Е. Ю., Беберина А. Д.	Примеры интеграции учебных предметов с математикой в ГПОУ ЯО Пошехонском аграрно-политехническом колледже	Публикация	Вестник научных конференций: сборник научных трудов по материалам международной научно-практической конференции: Вопросы образования и науки 31 мая 2024 г. Тамбов: ООО «Консалтинговая компания Юком», 2024 https://ukonf.com/cn
7	Орлова Е. Ю., Беберина А. Д.	Преподавание математики с учетом профессиональной направленности на примере урока по теме: «Объемы и площади	Публикация	Вестник научных конференций: сборник научных трудов по материалам международной научно-практической конференции: Актуальные вопросы образования и науки 31 июля 2024 г. Тамбов: ООО «Консалтинговая компания Юком»,

		поверхности многогранников и тел вращения» для студентов специальности 44.02.01 Дошкольное образование		2024 https://ukonf.com/cn
--	--	--	--	--

Главной целью научно-методической работы в колледже является развитие у преподавателей потребностей и готовности к системному овладению объектом их деятельности (т.е. научным управлением педагогическим процессом) путем организации обучения и повышения квалификации педагогического состава колледжа. Достижение этой цели связано с расширением совокупности функциональных задач педагогов: мотивационно- стимулирующих, диагностических, компенсаторных, развивающих и прогностических.

Руководство научно-методической работой преподавателя осуществляется через председателей цикловых методических комиссий, методический кабинет и заместителя директора по учебной работе. Главной целью научно-исследовательской работы преподавателей колледжа является непрерывное совершенствование квалификации педагога, постоянное содействие росту его эрудиции и компетентности в области определенной науки (учебного предмета) и методики его преподавания в связи с корректировкой учебно-воспитательной работы для перспективного развития процессов обучения и воспитания, их постоянного саморазвития и самосовершенствования.

Выводы:

Для обеспечения качества знаний и умений выпускников в учебный процесс внедряются новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности обучающихся.

В колледже уделяется внимание организации самостоятельной, научно-исследовательской и творческой работе преподавателей и обучающихся, однако следует увеличить объем выполняемых студентами самостоятельных проектов практической направленности.

Рекомендуется стимулировать студентов и преподавателей на более активное участие в конкурсах и конференциях различного уровня с результатами своих исследовательских работ.

.5 Материально-техническая база

Материально-техническая база Пошехонского аграрно-политехнического колледжа обеспечивает возможность проведения образовательного процесса с учетом задач и специфики реализуемых основных профессиональных образовательных программ, позволяет педагогическому коллективу вести подготовку специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС.

Колледж располагает учебным корпусом, учебными мастерскими, сварочным цехом, общежитием, гаражом, столовой, производственными помещениями, площадкой подготовки водителей категорий «А», «А1», «В», «С», земельным участком сельскохозяйственного назначения площадью 31,87 га.

Материально-техническая база Пошехонского аграрно-политехнического колледжа

Таблица 19

№ п/п	Показатель	Годы				
		2020	2021	2022	2023	2024
1.	Общая площадь всего м ²	7369	7369	7226	7226	7226

	в т.ч. учебно-лабораторной	4843	4843	4843	4843	4843
2.	Общая площадь в расчете на одного учащегося в м ²	26	24	20	13	14
3.	Количество кабинетов Количество лабораторий Количество мастерских	22 13 1	22 13 1	22 13 4	22 13 4	22 13 4
4.	Читальный зал сколько м ² посадочных мест	112 40	112 40	112 40	112 40	112 40
5.	Количество персональных компьютеров	66	68	115	115	115
6.	Количество дисплейных классов, в т.ч. с выходом в информационные сети	2/1	2/2	3/3	3/3	3/3

Аудиторный фонд колледжа состоит из 22 учебных кабинетов и лабораторий и соответствует примерному перечню существующих ФГОС СПО по специальностям и профессиям. Кабинеты снабжены нормативно-технической литературой, техническими средствами обучения, лабораторными оборудованием и приборами, наглядными пособиями, плакатами, а также необходимыми материалами обучающего и контролирующего характера. Оснащение лабораторий колледжа позволяет проводить все необходимые лабораторные и практические занятия.

В настоящее время численность компьютеров на 100 студентов, приведенных к очной форме обучения, составляет 34,64 ед. Имеют доступ к скоростному интернет 66 компьютеров. Функционирует электронная почта. Имеется официальный сайт.

Информационным центром колледжа является библиотека, и кабинет информатики, оснащенный компьютерной техникой.

Отмечается достаточный уровень обеспеченности студентов обязательной литературой.

Компьютерная база колледжа позволяет преподавателям применять в учебном процессе при изучении общеобразовательных и специальных дисциплин современные компьютерные технологии. В настоящее время в колледже используются в учебном процессе 66 единиц компьютерной техники. Большинство кабинетов и лабораторий оснащены компьютерами для преподавателей и 3 аудитории работают как компьютерные классы. Компьютеры в специализированных кабинетах объединены в локальную сеть. Колледж подключен к сети Интернет через ЕСПД (1 провайдер). Качественный состав компьютеров колледжа отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными ПЭВМ. Кабинеты и лаборатории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Компьютерная база ГПОУ ЯО Пошехонский аграрно-политехнического колледжа

Компьютерный класс

23 компьютера

Интерактивная доска POLYVISION

Мультимедийный проектор

Проекционный экран

Веб камера для демоэкзамена

Кресла компьютерные

Принтер цветной

МФУ

Библиотека

3 ноутбука

Кабинет физики

Компьютер

Интерактивная доска

Мультимедийный проектор

Проекционный экран

Кабинет педагогики и психологии

Ноутбук LENOVO

Мультимедийный проектор

Проекционный экран

Кабинет теории и методики физического воспитания

Ноутбук

Мультимедийный проектор

Интерактивная доска.

Игра Твистер

Развивающая игра «Фиолетовый лес»

Домашний кукольный театр «Жили-были»

Логические блоки Дьенеша

Цветные палочки Кюизенера

Пальчиковый кукольный театр

Канат спортивный

Папидастры болельщиков

Кубики Зайцева

Массажный игровой коврик «Ортоша»

Дорожка координационная ребристая

Змейка-шагайка

Кабинет музыки и методики музыкального воспитания

Компьютер

Колонки

Проекционный экран.

Мультимедийный проектор

Гитара 2 штуки

Барабанная установка

Кабинет ихтиологии и рыбоводства

Ноутбук

Мультимедийный проектор

Проекционный экран

Кабинет садово-парковое и ландшафтное строительство

Часы настенные

Вешалка-стойка

Ручная трамбовка

УШМ

Ноутбук 12 штук

Актовый зал

Ноутбук

Мультимедийный проектор EPSON EB-824

Проекционный экран

ИТОГО:

Компьютер – 64;

Ноутбук – 51;

Интерактивных досок – 3;

Проекционных экранов – 7;

Мультимедийных проекторов – 6;

К глобальной сети постоянно подключено 66 компьютеров.

Колледж располагает 3 интерактивными досками, 6 мультимедийными проекторами, оборудованием для кабинета физики, оборудование, комплект плакатов, диски с электронными пособиями.

Материально-техническая база колледжа оснащена тракторной техникой: Колесный трактор МТЗ-82, Колесный трактор МТЗ-80, Прицеп тракторный 2 ПТС 4, Прицеп тракторный 2 ПТС 4 М, Трактор Т 30-69, Беларусь -82.1, Трактор ХТ-140 Д. Также в образовательном учреждении имеются легковые учебные автомобили: Renault SR, LADA Granta. Грузовые учебные автомобили: ГАЗ САЗ 3507, Газон NEXT С41R13. Имеется слесарная мастерская, оборудованная верстаками, тисками, настенными шкапами с инструментами, точилом, сверлильным станком, прибором для тестирования и очистки форсунок со встроенной УЗВ, прибором-люфтомером, прибором для проверки дизельных форсунок, сканер-тестером, наборами накидных и разрезных ключей, торцовых головок, ударно-режущего инструмента, отверток, съемников, наборами для тестирования топливной системы, плакатами, обучающими дисками и сварочная мастерская, оборудованная сварочными постами, сварочными трансформаторами, инверторными сварочными аппаратами, выпрямителями, полуавтоматами, сварочным полигоном. Кабинет биологии оснащен микроскопами, весами, муфельной печью, лабораторией по определению качества воды, биноклярными лупами, медицинским водным термостатом.

Лаборатория мониторинга среды обитания гидробионтов оснащена установкой замкнутого водоснабжения, столами для обработки рыбы, моечными ваннами, автоклавом, холодильным оборудованием, аппаратом Вейса, барабанным фильтром, УФ-стерилизатором, микроскопами тринокулярными, рН-метрами портативными, термооксиметрами портативными.

5.6 Социально-бытовые условия

Социально–бытовые условия студентов вполне удовлетворительные: все желающие иногородние студенты обеспечены общежитием, где проживает, в среднем, около 80 человек в год. В общежитии имеются комната отдыха, комната самоподготовки, санузлы, бытовые комнаты, кухня, тренажерный зал, душевые, 3 стиральные машины, телевизор, произведена замена межкомнатных дверей. В 2015 году в общежитии закончен капитальный ремонт окон, коридора и вахты с заменой входной группы, капитальный ремонт стен (отремонтирована кирпичная кладка стен), произведен монтаж видеонаблюдения. За счет собственных средств, произведен косметический ремонт общежития (вахты и душевых). В 2020 году выполнен монтаж пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре, капитальный ремонт крыши.

В столовой на 100 мест имеется необходимое оборудование: раздача, холодильное оборудование, тестомес, жарочный шкаф, овощерезка, кипятильники, плита.

Для занятий студентов спортом в колледже имеется спортивный и тренажерный залы, открытая спортивная площадка. Функционируют вечерние секции.

В спортзале проведен капитальный ремонт окон, установлены пластиковые стеклопакеты, проведен капитальный ремонт душевых и раздевалок.

Для организации досуга студентов работают студии танца «Тест», студия «Художественное слово», клуб «Флора», секция «Волейбол», секция «Настольный теннис», «Мастерская креативных идей», секция «Тяжелая атлетика».

Проведен монтаж новой пожарной сигнализации, взамен устаревшей на всех этажах учебного корпуса, а также в гараже и машинном зале.

В Пошехонском аграрно-политехническом колледже условия осуществления образовательного процесса соответствуют государственным требованиям в части строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм, охраны здоровья обучающихся и работников колледжа, оборудования учебно-лабораторных помещений, оснащенности учебного процесса, образовательного ценза педагогических кадров и укомплектованности штатов и способствуют качественному обучению и воспитанию молодого поколения рабочих и служащих, востребованных на современном рынке труда.

Финансовое обеспечение образовательного учреждения

Финансирование ГПОУ Пошехонского аграрно-политехнического колледжа, в большей части, осуществляется за счет средств областного бюджета Ярославской области, в соответствии с государственным заданием.

Согласно Уставу Учреждения, дополнительным источником финансирования является внебюджетная деятельность. Основным доходом внебюджетной деятельности является курсовая подготовка «Водителей категории «В»», аренда помещений, обучение студентов по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также оказание услуг питания в столовой колледжа. Доходы, полученные в результате внебюджетной деятельности, расходуются на оплату коммунальных услуг, приобретение материальных запасов, развитие материально-технической базы, заработную плату и другие нужды учреждения.

Общая оценка условий проведения образовательного процесса.

На основании вышеизложенного, в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Пошехонском аграрно-политехническом колледже по аккредитованным профессиям и специальностям:

1. Требования в части содержания основных профессиональных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения профессиональных образовательных программ исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствует требованиям, определенным федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанной образовательной программы.
4. Уровень организации образовательного процесса и воспитательной деятельности соответствует поставленным целям и задачам.

Выводы:

1. Колледж имеет высококвалифицированный педагогический состав, постоянно проводятся мероприятия по повышению квалификации.
2. Материальная база колледжа отвечает требованиям федеральных образовательных стандартов.
3. В колледже созданы необходимые условия к ведению учебного процесса, отвечающего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию, (утв. Приказом Министерства образования и науки

РФ от 10 декабря 2013 года № 1324) (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	2	3
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	348
1.1.1	По очной форме обучения	348
1.1.3	По заочной форме обучения	0

1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	228
1.2.1	По очной форме обучения	230
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	112
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	73/88 * 100%=83%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	177/322*100%=54,9%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	28/53*100%=52,8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	22/28*100%=78,6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17/28*100%=60,7%
1.11.1	Высшая	11/28*100%=39,3%
1.11.2	Первая	6/28*100%=21,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	3/28*100=10,7%
1.14	Общая численность обучающихся образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	—

2	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	63 464 920,53
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	$63\,464\,920,53 / 28 = 2\,266\,604,30$
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете одного педагогического работ	$6\,676\,498,53 / 28 = 238\,446,38$
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	$48893,06 / 53508,00 * 100\% = 91,43\%$
3	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	14 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	16,39 единиц на 100 обучающихся приведенного контингента
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	100%
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
4.1	Численность / удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	$19/348 * 100\% = 5,5\%$
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0

	с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0

4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	2
4.5.1	по очной форме обучения	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	–
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	–
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	–
4.6.3	по заочной форме обучения	–

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	–
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	–
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	В 2024 – 4 чел. За последние 3 года – 15 чел. / 53,6%