

*Государственное профессиональное образовательное  
учреждение Ярославской области Пошехонский  
аграрно-политехнический колледж*

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

Е.П. Новикова

«09» февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

О.Н. Викторovich

«09» февраля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РУКОВОДИТЕЛЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ)  
ПРАКТИКИ ОТ КОЛЛЕДЖА**

## 1. Общие положения

Руководитель практики от колледжа:

1.1. Является непосредственным организатором производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики студентов на предприятии (организации).

1.2. Назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин по представлению председателя цикловой комиссии и заместителя директора по производственному обучению.

1.3. В своей деятельности руководствуется Положением о производственной практике студентов колледжа, рабочей программой практики, должностной инструкцией, указаниями заместителя директора по производственному обучению.

## 2. Обязанности

Руководитель практики от колледжа:

- принимает участие в работе цикловой комиссии по производственной (по профилю специальности и преддипломной) практике;
- разрабатывает рабочие программы и тематику индивидуальных заданий в соответствии с ОПОП и проверяет их выполнение;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет мероприятия, предусмотренные планом подготовки к практике;
- организует составление планов технических заданий студентов к курсовым, выпускным квалификационным работам (ВКР) на период практики совместно с руководителями ВКР;
- осуществляет контроль за освоением студентами материала программы практики, проводит беседы и консультации, оказывает им помощь в освоении программы, в выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетов по практике;
- проводит с обучающимися организационно-инструктивные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями ее организации, выдает студентам задание, знакомит их с перечнем вопросов и заданий к зачету;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- сопровождает студентов на место практики;
- устанавливает связь с руководителем практики от организации и совместно с ним корректирует рабочие программы;
- организует работу практикантов в организации, то есть:
  - контролирует оформление пропусков практикантами;
  - контролирует прохождение инструктажа по технике безопасности и противопожарной защите;
  - контролирует прохождение медосмотра практикантами;
  - осуществляет контроль расстановки практикантов по объектам практики, контролирует инструктаж практикантов на рабочих местах;

- принимает непосредственное участие в руководстве процессом практического обучения практикантов;
- контролирует ход практики, проводит консультации практикантов;
- осуществляет процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с предприятиями (организациями) формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

**проверяет:**

- выполнение программы практики;
- состояние дневников и отчетов практикантов и качество их выполнения;
- соблюдение практикантами правил техники безопасности и противопожарной защиты;
- бытовые условия студентов;
- представляет информацию о ходе практики заместителю директора по производственному обучению;
- проверяет готовность студентов к квалификационным испытаниям;
- проводит дифференцированный зачет по практике;
- оформляет и по окончании практики сдает заместителю директора по производственному обучению документацию об итогах практики, готовит заключение об итогах практики для обсуждения на цикловой комиссии по производственной (по профилю специальности и преддипломной) практике.

### 3. Права

Руководитель практики от колледжа имеет право:

- представлять учебное заведение на заседаниях квалификационных и зачетных комиссий при аттестации практикантов;
- вносить предложения по совершенствованию содержания, организации и управления производственной (по профилю специальности и преддипломной) практикой;
- участвовать в оценке деятельности руководителей практики от учебного заведения и мастеров производственного обучения на заседаниях цикловой комиссии;
- выставлять студентам итоговые оценки за практику, выдвигать отдельных практикантов на поощрение за успехи в производственной (по профилю специальности и преддипломной) практике.